

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель правления  
Фонда целевого капитала ТИУ  
О.А. Новоселов

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

## Положение о конкурсе грантов для поддержки научно-исследовательской деятельности молодых ученых

### 1 Общие положения

1.1 Конкурс грантов для поддержки научно-исследовательской деятельности молодых ученых (далее – Конкурс) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее – ТИУ) проводится Фондом целевого капитала ТИУ (далее – Фонд) в целях:

- поиска и поддержки талантливой молодежи, раскрытия ее творческого потенциала;
- создания дополнительных стимулов для эффективного научного творчества;
- создания условий для эффективного воспроизводства научных и научно-педагогических кадров в ТИУ;

1.2 Положение о Конкурсе разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Устав Фонда целевого капитала ТИУ;
- Устав Тюменского индустриального университета.

1.3 Положение определяет требования к участникам и заявкам на участие в Конкурсе, порядок их представления, организацию и порядок проведения Конкурса.

1.4 Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств Фонда.

1.5 Средства грантов предназначены для осуществления единовременной денежной выплаты победителям Конкурса на выполнение научных разработок.

1.6 Участниками Конкурса могут быть студенты, аспиранты, соискатели ученой степени кандидата, доктора наук, молодые ученые в возрасте до 35 лет – работники ТИУ, для которых университет является основным местом работы.

1.7 Конкурс проводится по направлению:

- «Естественные науки»;
- «Технические науки».

1.8 Дополнительная информация и консультации по участию в Конкурсе могут быть получены по адресу ул.Володарского, 38, каб.103 с 14.00 до 17.00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, по телефону 28-34-07 доб.1407; e-mail: ogalevadj@tyuiu.ru.

## **2 Критерии оценки проектов**

2.1 Оценка представленных на Конкурс проектов производится в соответствии со следующими критериями:

- научная новизна;
- четкость и логическая обоснованность в постановке целей, задач исследования;
- степень проработки плана проекта;
- востребованность и практическая значимость проекта;
- экономическая эффективность проекта.

2.2 Проект считается приоритетным при наличии:

- зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности или поданных заявок по теме проекта;
- наград на выставках, конкурсах;
- публикаций по теме проекта;
- внедрения проекта в реальном секторе экономики;
- финансовой поддержки университета или спонсорских организаций.

## **3 Организация проведения Конкурса**

3.1 Для организации проведения Конкурса создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет), в состав которого включаются представители

Фонда и Управления научно-исследовательских работ ТИУ. Состав Оргкомитета утверждается приказом директора Фонда, согласованным с директором департамента по научной работе ТИУ.

3.2 Претендент на получение гранта подает в Оргкомитет следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе, включающую информацию о научном руководителе и авторском коллективе, краткое описание научного исследования, создаваемых моделей (макетов), календарный план реализации проекта, планируемые результаты разработки проекта, потребность в материально-техническом обеспечении (Приложение 1);

- проект сметы расходов;

- информацию о зарегистрированных объектах интеллектуальной собственности, поданных заявках по теме проекта; имеющихся публикациях по теме проекта, наградах на выставках, конкурсах; внедрении проекта в реальный сектор экономики (при наличии);

- гарантийное письмо (или иной документ), подтверждающий наличие других источников финансирования (при наличии);

- ходатайство руководителя подразделения, в котором работает претендент на получение гранта – заведующего кафедрой/ директора института, филиала, научного подразделения (в свободной форме).

3.3 Документы направляются в Оргкомитет в срок до 9 декабря 2016 года.

3.4 Оргкомитет в течение трех рабочих дней обрабатывает заявки и проверяет их на соответствие требованиям, указанным в настоящем Положении.

3.5 Претенденты не допускаются к участию в Конкурсе, если:

- представленные заявки не соответствуют требованиям Конкурса, изложенным в Положении;

- заявки поступили позже установленного срока окончания их приема.

3.6 Сформированный Оргкомитетом перечень участников Конкурса передается в конкурсную комиссию (далее – Комиссия), состав которой утверждается приказом директора Фонда.

3.7 В состав Комиссии включаются работники Фонда, должностные лица ТИУ из числа руководителей, ответственных за результативность научной деятельности, и ведущих ученых ТИУ.

3.8 Комиссией проводится экспертиза представленных материалов по критериям, установленным для данного Конкурса в разделе 2 настоящего Положения.

3.9 Конкурсная комиссия по результатам голосования утверждает итоговый протокол о победителях Конкурса, в котором указываются:

- список присутствующих на заседании членов Комиссии;
- состав участников Конкурса;
- основания для вынесения решения о результатах Конкурса;
- список победителей Конкурса и объемы грантов.

3.10 Решение о результатах отбора победителей Конкурса и суммах выделяемых грантов утверждается приказом по Фонду.

3.11 Участники Конкурса, ставшие его победителями, в течение пяти рабочих дней от даты принятия решения извещаются Комиссией с приглашением на торжественное награждение.

3.12 Итоги Конкурса публикуются на официальном сайте Университета не позднее 5-ти рабочих дней после утверждения победителей Конкурса.

3.13 Поданные на Конкурс материалы не возвращаются.

#### **4 Размер грантов. Порядок финансирования**

4.1 Общая сумма грантов составляет до **200 000 (двести тысяч) рублей**. Размер гранта зависит от пользы проекта в долгосрочном периоде и качества представленных проектов. Не оплачиваются текущие административные расходы, аренда помещения, коммунальные услуги.

4.2 Средства грантов выплачиваются в виде единовременной выплаты их победителям.

4.3 После завершения реализации проекта в Фонд предоставляется содержательная и финансовая отчетность по проекту. Содержательный отчет должен включать информацию об итогах реализации проекта. Финансовый отчет

подтверждает расходование средств согласно утвержденной смете расходов. Отчеты представляются в фонд в течение месяца после окончания реализации проектов.

#### **4 Заключительные положения**

4.1 Настоящее Положение вводится в действие с даты утверждения председателем правления Фонда и согласования с ректором ТИУ до даты завершения конкурсных мероприятий, предусмотренных организатором Конкурса.

## Приложение 1

В Конкурсную комиссию по организации и проведению  
конкурса грантов для поддержки  
научно-исследовательской деятельности молодых ученых

### ЗАЯВКА на участие в Конкурсе

Фамилия Имя Отчество	
Дата рождения	
Должность	
Основное место работы	
Стаж работы в ТИУ	
Направление (необходимое оставить)	Естественные науки Технические науки
Специальность по диплому об образовании	
Ученая степень, шифр научной специальности	
Дополнительное профессиональное образование	
Научный консультант (ф.и.о., место работы, ученая степень)	
Планируемые результаты	
Практическое применение результатов	
Список приложенных документов	Приложение 1. _____ Приложение 2. _____

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/,  
(подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/.